

Задачи МКДОУ «Карабаглинский детский сад «Радуга» на 2020-21 уч. год:

1. Совершенствовать работу по формированию у дошкольников игровых умений, умения самостоятельно организовывать сюжетно-ролевые игры, соблюдать нормы поведения.
2. Продолжать реализацию комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.

№	Тематика мероприятий	Срок проведения	ответственный
I. Организационная работа			
1	Проведение консультаций, семинаров-практикумов, бесед, обзор методической литературы по ФГОС	В теч. года	заведующая
2	Оформление папок «Портфолио» по разделу «Методические рекомендации по ФГОС»	В теч.года	воспитатели
3	Приобретение методической литературы по ФГОС	В теч. Года.	воспитатели
4	Заключение договора с родителями воспитанников по вопросам организации воспитания, обучения и оздоровления в ДОУ и комплектования групп.	август	заведующая
5	Пополнения сайта учреждения нормативными документами и информационными материалами.	В теч.г.	заведующая
6	Выполнения требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ	В теч.г	заведующая
7	Согласование и утверждение графика отпусков.	Декабрь	заведующая

8	Заключение договоров с работниками д/сада	январь	заведующая
9	Производственные совещания: - Анализ работы по профилактике травматизма. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Практические занятия по эвакуации в случае чрезвычайной ситуации. - Техника безопасности при проведении новогодних елок. - Профилактика гриппа, ковида в период эпидемиологического неблагополучия. - Прохождения медкомиссии работников ДО	В теч года	заведующая
2 Методическая работа			
1	<u>ПЕДСОВЕТЫ:</u> <u>Установочный</u> - Готовность ДОУ к новому учебному году. - Утверждение годового плана ДОУ на 2016-17 уч. г. - Анализ работы летнего периода с детьми. - Утверждение графиков открытых мероприятий, занятий. - Утверждение комплексно- тематического планирования. - Утверждение расписания занятий - Утверждение годового плана муз. рук.	август	Заведующ. Заведующ. Воспитатели Заведующ. Заведующ. Заведующ. Заведующ.
2	<u>«Сюжетно-ролевая игра, как условие успешной социализации дошкольника. Организация открытой игровой деятельности во всех возрастных подгруппах»</u> - Развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников, через обогащение сюжетно-ролевых игр; - Анализ тематической проверки «Система работы педагогов по игровой деятельности и развитие игровых навыков у детей»	Ноябрь	заведующая заведующая

3	<p>-Анализ введения игровых карточек для работы с детьми.</p> <p><u>: «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через формирование у них представлений о здоровом образе жизни»</u></p> <p>- Анализ тематической проверки : «Эффективность работы по здоровьесберегающим технологиям»</p> <p>- Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в подгруппах.</p> <p>- Анализ состояния здоровья воспитанников.</p> <p>-Организация внедрения здоровьесберегающих технологий и различных видов подвижных игр.</p>	февраль	<p>Все воспит.</p> <p>заведующая</p> <p>Воспит.</p> <p>Медсест. медпункта.</p> <p>Воспит.</p>
4	<p><u>Итоговый</u></p> <p>-Мониторинг качества освоения программного материала в возрастных подгруппах за 1 и 2 полугодие.</p> <p>-Утверждения проекта плана работы на летний период.</p> <p>-Анализ выполнения задач «Наши успехи»</p> <p><u>СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ</u></p> <p>-Методика изучения о создании предметно развивающей среды в группы и на участке.</p> <p>-Новый взгляд на родительские собрания.</p> <p>-Методика проведения оздоровительной гимнастики после дневного сна.</p> <p>-Анализирование программного репертуара по музыке</p> <p><u>КОНСУЛЬТАЦИИ</u></p> <p>-О значении художественной литературы в формировании личности ребенка.</p>	<p>май</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>ноябрь</p> <p>март</p> <p>сентябрь</p>	<p>заведующая</p> <p>заведующая</p> <p>воспитат.</p> <p>заведующая</p> <p>заведующая</p> <p>заведующая</p>

-Хоровое пение в д/саду.	ноябрь	
-Развитие мелкой моторики рук у детей младшего возраста.	январь	
-Совместная деятельность педагога с детьми в режиме дня.	март	
-Минутки-пробудки для детей.	апрель	
-Портфолио педагога.	январь	
-Формы оздоровительно-развивающей работы с детьми.	октябрь	
-Планирование прогулки.	апрель	
-Планирование физкультуры на воздухе.	декабрь	
<u>ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА</u>		
- Прохождения курсов повышения квалификация при ДИРО в соот. с ФГОС.	В теч. г	Воспитатели
-Посещение и участие в работе методических объединений района.	В теч.г	Воспитатели
-Выборы тематики направлений самообразования.	В теч.г.	Воспитатели
-Прохождение педагогами аттестации согласно утвержденного графика.	В теч.г.	Воспитатели
<u>КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.</u>		
-Сюжетно-ролевая игра на любую тематику	ноябрь	Воспитатели
- Интегрированное занятие по физ. культуре	апрель	Воспитатели

	<p><u>ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ, И ВНЕДРЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.</u></p> <p>-Изучить опыт работы Тарумовского детского сада по теме «Здоровьесберегающие технологии в д/с.»</p>	апрель	Воспитатели
--	---	--------	-------------

3.Административно-проверочный контроль

	<p><u>ТЕМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА</u></p> <p>-«Система работы педагогов по игровой деятельности и развитие игровых навыков у детей»</p> <p>- «Эффективность работы по здоровьесберегающим технологиям»</p> <p><u>РЕЗУЛЬТАТИВНАЯ ПРОВЕРКА</u></p> <p>-Вводная диагностика</p> <p>-Итоговая диагностика</p> <p><u>ОПЕРАТИВНАЯ ПРОВЕРКА</u></p> <p>-Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп</p> <p>-Анализ адаптационного периода во 2 мл.гр.</p> <p>-Анализ документации муз. раб.</p> <p>-Соблюдение режима питания.</p> <p>-Организация гимнастики после сна</p> <p><u>ПЕРСОНАЛЬНАЯ ПРОВЕРКА</u></p> <p>-Контроль за самообразованием молодых специалистов.</p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>сентябрь</p> <p>май</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>ноябрь</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p>
--	--	--	---

4 Работа с родителями.

РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

ОБЩИЕ:

Собрание №1

- Задачи и содержание работы на 2017-18 уч.год
- Информация о летнем ремонте детского сада
- Выбор родительского комитета

сентябрь

Заведующая

Собрание №2

- Итоги воспитательно-образовательной работы за год
- Мероприятия летне-оздоровительного периода
- Отчет родительского комитета

апрель

Заведующая

5 Работа со школой.

-День знаний, участие в торжественной линейке в школе.

Сентябрь

Воспитатели

-Экскурсия по школе, в библиотеку, на стадион, в музей.

Октябрь

Воспитатели

-Чтение художественной литературы о школе.

Январь

Воспитатели

-Посещение учителями занятия в д/с, родительского собрания в старшей группе.

В теч.г.

школа

-Шефство детей начального звена над дошколятами.

В.теч.г.

школа

-Медико-психолого-педагогические характеристики на выпускников.

Май

заведующая

-Анализ диагностики по определению уровня психологической готовности детей старшей группы к школе.

Май

заведующая

6 Административно-хозяйственная работа

-Работа по благоустройству и озеленению групповых участков

Сентябрь
апрель

педагоги

-Текущие ремонты	в теч. г	завед.
-Приобретение инвентаря, оборудования для предметно-развивающей среды.	в теч.г.	завед.
-Приобретение мягкого инвентаря (комплекты постельного белья, полотенца, подушки)	в теч. г	завед.
-Рейды по проверке санитарного состояния столовой, склада, мед.	теч.г.	завед.
-Приобретения шкафов, кроватей.	в теч. г.	завед.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10

— ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 10»

на 2022 - 2023 учебный год